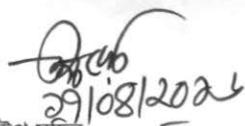


আসবাবপত্র মেরামত, রং ও বার্ণিশ এবং পলিশকরনের নিমিত্ত কোটেশন আহ্বান বিজ্ঞপ্তি (RFQ)

০১।	মন্ত্রণালয়/ বিভাগ	পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।
০২।	সংগ্রহকারী সভার নাম	উপ সচিব (সাধারণ-১), পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।
০৩।	কি জন্য আহ্বান	কোটেশন ফর ফার্মিচার রিপেয়ার।
০৪।	সংগ্রহ পদ্ধতি	কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতি।
০৫।	বাজেট এবং সের্ভ অব ফান্ড	রাজস্ব খাত।
০৬।	কাজের নাম	পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের কর্মকর্তাগণের দণ্ডে ব্যবহৃত আসবাবপত্র মেরামত, রং ও বার্ণিশ এবং পলিশকরণ।
০৭।	দরপত্র প্রকাশের তারিখ	১৭/০৮/২০১৬ খ্রি:
০৮।	দরপত্র সিডিউল বিতরণের শেষ তারিখ	২৪/০৮/২০১৬ খ্রি: তারিখ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত।
০৯।	দরপত্র জমাদানের শেষ তারিখ ও সময়	২৫/০৮/২০১৬ খ্রি: তারিখ দুপুর- ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১০।	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	২৫/০৮/২০১৬ খ্রি: তারিখ দুপুর ৩.০০ ঘটিকা।
১১।	দরপত্র আহ্বানকারী অফিসের নাম ও ঠিকানা	সাধারণ অধিশাখা-১, ব্লক নং-৯, কক্ষ নং-২১, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
১২।	দরপত্র গ্রহণকারীর দণ্ডে	উপ সচিব, সাধারণ অধিশাখা-১, ব্লক নং-৯, কক্ষ নং-১৮, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
১৩।	দরপত্র খোলার দণ্ডে	উপ-সচিব (সাধারণ অধিশাখা-১), ব্লক নং-৯, কক্ষ নং-১৮, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
১৪।	দরদাতার যোগ্যতা	The Public Procurement Rules-2008 (এতদ্সংক্রান্ত সংশোধনীসহ) এবং সংশ্লিষ্ট কাজের জন্য প্রণীত দরপত্র দলিলের বর্ণিত শর্তানুযায়ী।
১৫।	বিশেষ নির্দেশাবলী	ক) The Public Procurement Rules-2008 এবং এতদ্সংক্রান্ত সংশোধনী-এর বিধি-বিধান অনুসরণে বাধ্য থাকবেন। খ) উপ সচিব (সাধারণ অধিশাখা-১), পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭ বরাবর প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে লিখিত আবেদনের মাধ্যমে সিডিউলের শর্ত মোতাবেক দরপত্র দাখিল করতে হবে। গ) কর্তৃপক্ষ যে কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ/বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
১৬।	মেরামত, রং ও বার্ণিশ এবং পলিশযোগ্য আসবাবপত্রের পরিচয়	দরপত্র তফসিল মোতাবেক।
১৭।	দরপত্র আহ্বানকারী কর্মকর্তার দণ্ডে ও পদবী	উপ সচিব (সাধারণ অধিশাখা-১), পরিকল্পনা বিভাগ।
১৮।	দরপত্র আহ্বানকারী কর্মকর্তার ঠিকানা	উপ সচিব (সাধারণ-১), পরিকল্পনা বিভাগ (ব্লক নং-৯, কক্ষ নং-১৮) পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা- ১২০৭।



উপ সচিব

(সাধারণ অধিশাখা-১)

ফোন-৯১১৬৮৫০

বিতরণ :

- ১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।  
(বিজ্ঞপ্তি অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগের নোটিশ বোর্ডে প্রচারের অনুরোধসহ)
- ২। যুগ্ম সচিব (প্রশাসন), আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তি আইএমইডি বিভাগের নোটিশ বোর্ডে প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ৩। উপ সচিব (সাধারণ সেবা), নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তি নির্বাচন কমিশনের নোটিশ বোর্ডে প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ৪। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তি পরিকল্পনা বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সাধারণ অধিশাখা-১, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তি পরিকল্পনা বিভাগের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

অনুলিপি :

- ১। অতিরিক্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ২। যুগ্মসচিব (বাজেট), পরিকল্পনা বিভাগ ও সভাপতি, দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৩। সদস্য (সকল), দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৪। সংশ্লিষ্ট নথি।